

关于开展 2020 春季学期 延迟返校期间教学工作专项检查的通知

教务〔2020〕41 号

各教学单位：

根据教育部、区教育厅相关文件精神和学校疫情防控工作领导小组的统一部署，疫情防控期间，学校坚持“以学生发展为中心”，依托各类在线教学平台开展形式多样的在线教学活动，实现“停课不停教、停课不停学”。自 2 月 24 日起，2019-2020 学年第二学期开设的所有理论课程以及部分有条件的实践课程原则上实现“线下课堂”到“线上课堂”的迁移，按照授课进度实施线上教学。现在线教学已运行到第 8 周，为全面了解线上课堂教学情况、教师教学和学生到课情况，确保在线教学有序开展和质量跟踪可控，同时也为返校后的教学工作安排提供参考，学校决定开展延迟返校期间教学工作专项检查。现将有关事项通知如下：

一、检查方式

本次专项检查以各教学单位自查为主，学校职能部门抽查为辅。各教学单位可结合本单位实际情况，通过加入班级群、课程群听课、在线问卷调查、检查教学资料、召开在线师生座谈会等方式开展检查，鼓励创新检查方式，提升检查成效。

二、检查内容

（一）课堂教学情况。包括师德师风、在线教学平台的选择与利用、课前准备、课堂授课、作业布置及批改、辅导答疑、调停课、授课进度表执行等情况。

（二）听课情况。各教学单位教学管理人员、督导组（质量监控小组）听课情况。

（三）学生学风情况。包括学生出勤、学习态度、学习效果及课堂纪律等情况。

（四）上学期课程考核材料归档情况。各教学单位对试卷批阅、归档情况自查，并将存在的问题和建议进行反馈。

（五）教学保障情况

1. 教务处检查学生教材的征订与到货情况，教材消杀及发放预案准备情况。

2. 教务处会同后勤管理处检查教室教学条件准备情况（多媒体设备、照明、桌椅、卫生等）。

3. 各院（部）检查各实验室、计算机机房准备情况（卫生、照明、钥匙保管、人员排班等）以及相关的教学仪器设备检修情况。

三、具体安排

1. 各教学单位应根据本通知要求，结合实际情况，制定切实可行的检查方案，召开专题会议认真布置。

2. 各教学单位围绕通知要求检查的内容，扎实做好相关检查工作，对自查中发现的问题、师生对在线教学工作的意见和建议进行分析并研究解决办法。

3. 各教学单位完成专项教学检查总结报告。总结报告需呈现本单位线上教学的基本情况（开课门数、教学班数、授课教师数、参与学生数、教学平台利用情况、在线教学开展模式）；本单位在线教学工作的特色、亮点和典型案例；当前在线教学工作中遇到的问题及改进措施，并有针对性地研究学生返校后，线上线下教学衔接方案。

请将检查过程中收集到的师生反映比较集中的意见和问题，分类（教学相关类、学风建设类，其他三类）填入《2020年春季学期延迟返校期间教学工作专项检查收集意见和问题一览表》（附件1），并提出拟解决方式方法或建议。

4. 4月24日前，将总结报告和附件纸质版（领导签字并加盖公章）报教务处502室王群英老师，同时将电子版发送至ghjwc@guat.edu.cn。检查中形成的各种原始材料、数据和报告由各教学单位自行存档备查。

5. 未尽事宜，请联系王群英老师，电话2253026。

附件： 2020年春季学期延迟返校期间教学工作专项检查
收集意见和问题一览表



附件：

2020年春季学期延迟返校期间教学工作专项检查收集意见和问题一览表

填报单位（公章）：请填写完整单位名称并加盖公章

负责人（签字）：

序号	意见或问题	拟解决方式方法或建议	备注
			教学相关
			学风建设
			其他

填报人（签字）：

填报时间： 年 月 日